

# Tecniche di lettura per un metodo di studio efficace



**12 novembre 2020**

**Prof.ssa Ilaria Rodella  
Prof.ssa Valeria Scipioni**

**anche nella didattica a distanza**



**DI COSA PARLIAMO?**

**1. Lettura strategica**  
**- ESPLORATIVA**  
**- RAPIDA**  
**- APPROFONDITA**

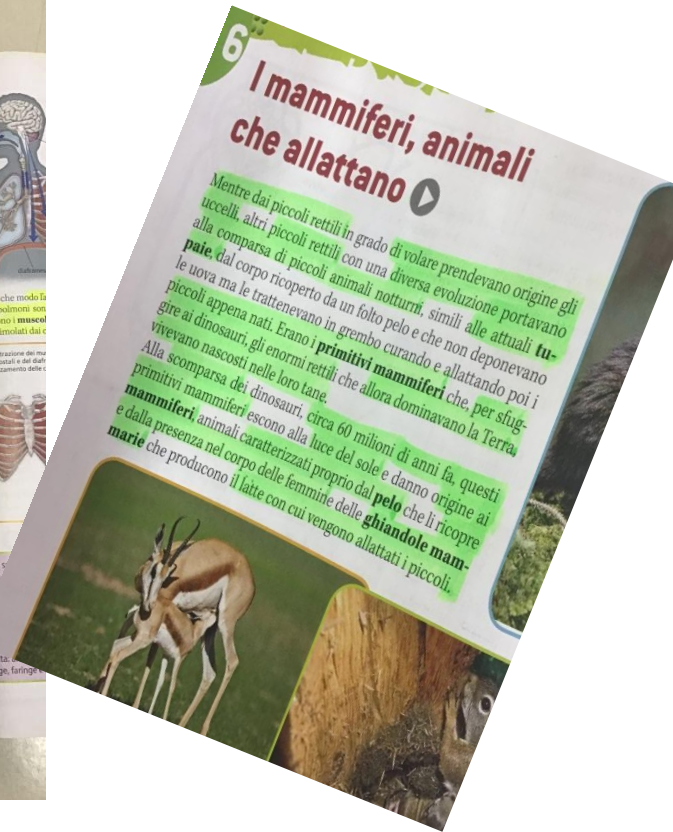
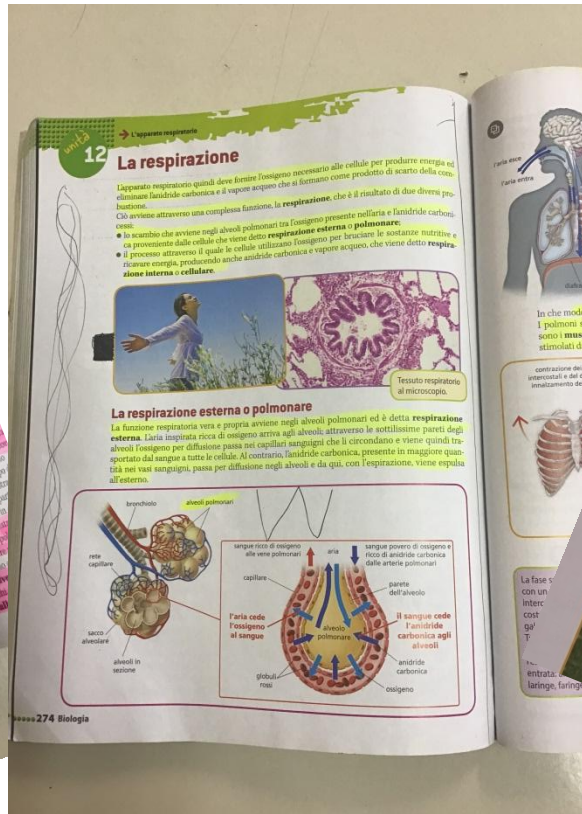
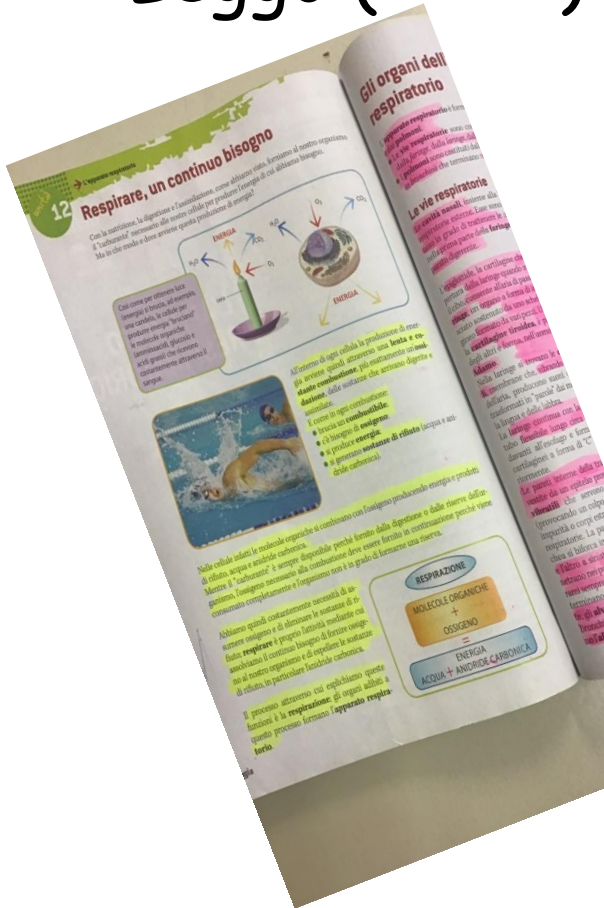
**2. Lettura strategica in  
matematica**

**3. Organizzazione dei concetti**

# Errore fondamentale

Leggo (+++++)

Sottolineo



RIPETO.....RIPETO.....RIPETO.....

# Perché non va bene?

- NESSUNA rielaborazione delle informazioni importanti.
- Tutto (niente) è importante
- Memorizzazione meccanica con uso eccessivo delle risorse cognitive
- Ripetizioni molteplici
- Traccia mnemonica molto debole
- Poca sicurezza, senso di confusione
- Questo metodo:
  - dà poco **VALORE** allo studio
  - porta alla **NOIA**





# Le competenze di lettura

**Altri  
diversi impieghi:  
non solo in  
presenza, ma  
anche nella  
didattica a  
distanza**

Prove INVALSI: accertamento della padronanza linguistica relativa alla LETTURA (=comprensione, interpretazione e riflessione di testi scritti di vario tipo: espositivo, narrativo, conativo, descrittivo, argomentativo)

#### CLASSI COINVOLTE:

II PRIMARIA  
V PRIMARIA


III SEC. I GRADO

II SEC. II GRADO  
V SEC. II GRADO

Flipped classroom o DIDATTICA CAPOVOLTA: modalità di insegnamento e di apprendimento supportata da contenuti digitali dove tempi e schema di lavoro sono invertiti rispetto alle tradizionali modalità.


Il primo momento consiste nell'apprendimento autonomo da parte dello studente;

il secondo momento prevede che l'insegnante svolga un'azione didattica orientata alla messa in pratica delle cognizioni precedentemente apprese dallo studente. GLI STUDENTI SONO CHIAMATI AD ASSUMERE CENTRALITA' NEL PERCORSO E ASSUMONO UN ATTEGGIAMENTO DI MAGGIORE AUTONOMIA E RESPONSABILITA'





# Lettura strategica

- **Aiutare** la memoria di lavoro attraverso **l'attenzione selettiva** (suggerimenti dati dalle immagini e dal titolo )
  - **Anticipare** le domande e le informazioni (mappe e questionari alla fine del testo di studio)
  - **Stimolare** le libere associazioni con quanto già si conosce
  - **Organizzare** informazioni contemporaneamente alla lettura
- 

# Come diventare un lettore strategico?

E' necessario imparare come selezionare e utilizzare uno stile di lettura coerente con lo scopo finale.



Ci sono tre stili di lettura principali che si dovrebbe imparare a usare. Ognuno ha il suo scopo. Sapere quando e come usare questi tre stili ti renderà un lettore strategico.

# Tipi di lettura



**LETTURA ESPLORATIVA: PER  
PRENDERE CONTATTO CON UN TESTO**

**LETTURA RAPIDA  
(O DI CONSULTAZIONE): PER  
CERCARE UN DATO SPECIFICO**

**LETTURA APPROFONDATA: PER  
STUDIARE O PER DIVERTIRSI**



# LETTURA ESPLORATIVA

*«I soli che leggano un libro senza saltarne una pagina sono i pazienti in attesa nell'anticamera del dentista»*

*(Bufalino)*

**OSSERVA IL LIBRO DI TESTO!**

**APRILO e SFOGLIALO!**

- Di che cosa parla?
- Come sono suddivisi gli argomenti?
- Come è organizzato il capitolo/unità?
- Sono presenti sintesi, mappe o schemi, grafici e illustrazioni?
- Ci sono sezioni o moduli?
- Sono presenti indici generali, per argomenti o autori?

Riconoscimento  
informazioni  
importanti

Memorizzazione  
meccanica ridotta

Selezione intelligente =  
apprendimento  
interiorizzato e personale

# LETTURA RAPIDA: DEFINIZIONE

- La **lettura rapida** o di **scansione** è utilizzata per individuare rapidamente una parte specifica di informazioni all'interno del materiale da leggere.
- Può essere un'informazione che si trova in un elenco di nomi, parole, numeri, citazioni, e talvolta anche in un paragrafo.
- Dal momento che si sa in anticipo quello che si sta cercando, si scorre rapidamente con gli occhi il materiale da leggere fino ad individuare la specifica informazione di cui si ha bisogno.



# LETTURA RAPIDA: COME FARE?

- Per raggiungere questo obiettivo è importante acquisire buone abitudini visive.
- Il primo passo per migliorare la propria velocità di lettura è imparare a diminuire i punti di fissazione dello sguardo.
- Successivamente ci si impegnerà per leggere più parole al minuto, con un serio allenamento.
- Il **P.A.M. (Parole Al Minuto)** è l'unità di misura per calcolare la velocità di lettura e può essere paragonato all'unità di misura Km/h che viene utilizzata per calcolare la velocità ad esempio di un'automobile.

Per calcolare il P.A.M. è sufficiente moltiplicare il numero delle parole contenute nel testo letto per sessanta e poi dividere il risultato per il tempo (espresso in secondi) che è stato impiegato per leggerlo.

**Esempio:** parole del testo x 60 / Tempo di lettura (sec)=

P.A.M.=  $1040 \times 60 / 343 = 181,93$  parole al minuto

# LETTURA RAPIDA: VANTAGGI

- **LA LETTURA RAPIDA IMPEDISCE LA DISTRAZIONE.** I tempi stretti dell'attività e la velocità con cui avviene stimolano il cervello a restare focalizzato. *(Chi è abituato a leggere con una velocità di lettura normale avrà senz'altro notato che man mano la sua attenzione tende a calare. Succede spesso che gli occhi sono fissi sulla pagina, mentre la testa inizia a viaggiare altrove).*
- **LA LETTURA RAPIDA ALZA DI MOLTO IL LIVELLO DI CONCENTRAZIONE.** Questo influisce sulla comprensione del testo. Si è più attenti e ricettivi per tutto il tempo e di conseguenza si riescono ad assorbire più concetti. *(Un lettore lento scorre le righe del testo fissando lo sguardo su ciascuna sillaba; spesso accompagna il movimento degli occhi con quello della testa).*

# LE TECNICHE DI LETTURA: VANTAGGI

- **ABBASSARE I TEMPI DI LETTURA.** Rafforzando la capacità di osservazione e sviluppando i muscoli oculari, la lettura rapida consente di assorbire non più le singole parole, ma un'intera frase, come se l'occhio stesse facendo una fotografia del testo.
- **ESTRAPOLARE SOLO I CONCETTI IMPORTANTI.** Quante volte ti è capitato di imbatterti in testi pieni di frasi subordinate e dettagli inutili? Con le tecniche di lettura veloce riuscirai a fare una selezione automatica del testo, tra concetti utili sui quali soffermare la tua attenzione, e particolari invece meno significativi, che potrai tralasciare.
- **RIPASSARE PIÙ VELOCEMENTE.** Quella del ripasso è una delle fasi più delicate dello studio. Devi memorizzare quello che hai letto e imparare ad esporlo nel modo giusto. Le tecniche di lettura veloce ti assistono anche qui. In particolare, ti aiutano ad assorbire il testo e ad approfondirlo.





## ALCUNE STRATEGIE

- **Riposa il tuo corpo.** Non potrai mai pensare di poter diventare bravo nella lettura veloce senza offrire al tuo corpo il riposo che merita. Per riuscirci devi dormire il numero giusto di ore.
- **Accendi la mente.** Significa andare alla ricerca delle informazioni senza subirle. Per farlo, parti da alcune domande. Innanzitutto, chiediti “quanto conosci su quell’argomento” e poi aiutati con le “domande 20/80”. Cosa sono? Sono quel 20% delle domande che ti forniscono l’80% delle informazioni di cui hai bisogno (Chi/Che cosa? Come? Dove? Quando? Perché?).
- **Esplora il materiale.** consiste nell’agire per avere una visione di insieme del testo che leggi. Prima di iniziare a evidenziarlo, è molto utile dare un primo scorcio al testo, capire quanto è lungo, come è suddiviso e dove sono collocate le parti più importanti. Se inizi da quest’esplorazione potrai individuare più agevolmente i concetti chiave che ti aiuteranno nella comprensione.



## ALCUNE STRATEGIE

- **Usa lo skimming.** Skim in inglese significa scorrere, scremare. Questa strategia consiste nello scorrimento delle pagine in modo rapido per capire di cosa parla il testo e vedere dove sono collocati i concetti più importanti. Lo skimming permette ai tuoi occhi di cadere solo su parti che catturano la loro attenzione (immagini, parole in corsivo, nomi propri di persone, luoghi, date e parole che iniziano con la maiuscola ecc.).
- **Focalizzati.** E' la vera fase di lettura. Avviene dopo lo skimming e ti consente di leggere nel dettaglio le cose che ritiene più importanti. Si compone di tre fasi:
  - lo **SKIPPING** (quando si sceglie cosa saltare di quella lettura),
  - lo **SKIMMING** (un rapido scorcio del testo)
  - lo **SCANNING** (la fase in cui si va alla ricerca delle informazioni, come quando si naviga su Google).



## ALCUNE STRATEGIE

**Spiega agli altri.** Dopo aver effettuato le strategie precedenti devi essere bravo a trasferire le informazioni a un'altra persona. Se vuoi diventare davvero bravo nella lettura veloce usa il 50% del tuo tempo per raccontare agli altri i concetti che hai appreso. Porta a lungo termine.

**Torna sulle informazioni a distanza di tempo.** E' consigliabile farlo a intervalli prestabiliti, dopo un'ora, un giorno, una settimana o un mese, da quando hai acquisito le informazioni.

**LETTURA  
APPROFONDITA:  
DEFINIZIONE**

E' lo stile utilizzato quando lo scopo è quello di leggere materiale difficile per ottenere un alto livello di comprensione. In questo caso, si dovrebbe leggere a una velocità che è più lenta rispetto alla lettura normale. Inoltre, chi legge deve sfidare se stesso a capire fino in fondo il materiale. Testi impegnativi spesso richiedono di leggere il materiale più di una volta per ottenere un elevato livello di comprensione. A volte, può aiutare leggere ad alta voce il materiale.

**LETTURA  
APPROFONDATA:  
1. COMPrensIONE  
LETTERALE DEL  
TESTO**

a) Capire il significato di parole nuove o poco note

SPESsO IN UN TESTO SI INCONTRANO ESPRESSIONI E PAROLE NUOVE O DAL SIGNIFICATO POCO CHIARO.

-FARE DELLE IPOTESI SUL SIGNIFICATO DEL TERMINE BASANDOSI SUL CONTESTO;

-RISALIRE AL SIGNIFICATO DELLE PAROLE COMPOSTE O DERIVATE PARTENDO DAL SIGNIFICATO DELLE LORO PARTI;

-RICORRERE AL DIZIONARIO O CONSULTARE UN'ENCICLOPEDIA;

-SUDDIVIDERE I PERIODI LUNGI E COMPLESSI IN FRASI PIÙ BREVI.



**LETTURA  
APPROFONDATA:  
1. COMPrensIONE  
LETTERALE DEL  
TESTO**

b) Capire le informazioni implicite

NON TUTTI I DATI DI CUI SI HA BISOGNO VENGONO FORNITI NEL TESTO IN MODO ESPLICITO.

SPESsO CHI SCRIVE LASCIA IMPLICITE LE INFORMAZIONI:

- GIA' FORNITE NEI CAPITOLI O PARAGRAFI PRECEDENTI;
- RICAVABILI DAL CONTESTO;
- CHE FANNO PARTE DI UN PATRIMONIO COMUNE DI ESPERIENZE E CONOSCENZE CULTURALI.

**LETTURA  
APPROFONDIRITA:  
2. COMPrensione  
GLOBALE DEL  
TESTO**

a) Cogliere il contenuto generale del testo

DOBBIAMO IMPARARE AD INTERAGIRE COL TESTO, INTERROGANDOLO.

IL LETTORE ATTIVO SI PONE DELLE DOMANDE E FA PREVISIONI SU COME SARÀ SVILUPPATO L'ARGOMENTO.

**LETTURA  
APPROFONDIRITA:  
2. COMPRENSIONE  
GLOBALE DEL  
TESTO**

b) Individuare il modello di sviluppo del capoverso

- DEFINIZIONE (va ricordata in modo esatto, spesso è opportuno studiarle a memoria);
- CAUSA ED EFFETTO;
- CLASSIFICAZIONE;
- ANALISI;
- ESEMPIO (spesso contengono informazioni secondarie che possono essere tralasciate), ECC.

**LETTURA  
APPROFONDATA:  
2. COMPRENSIONE  
GLOBALE DEL  
TESTO**

c) Individuare la gerarchia tra le informazioni

IN UN TESTO NON TUTTE LE INFORMAZIONI HANNO LA STESSA IMPORTANZA:

-PRINCIPALI= SONO ESSENZIALI PER LA COMPLETEZZA DEL TESTO;

-SECONDARIE= HANNO UN RUOLO DI SUPPORTO: ARRICCHISCONO, SPIEGANO, ILLUSTRANO, ESEMPLIFICANO L'INFORMAZIONE PRINCIPALE.

**LETTURA  
APPROFONDIRITA:  
2. COMPrensIONE  
GLOBALE DEL  
TESTO**

d) Capire le intenzioni dell'autore  
NEI **TESTI ARGOMENTATIVI** L'AUTORE  
PRESENTA UN'OPINIONE, DETTA TESI,  
E LA SOSTIENE CON ARGOMENTI  
(RAGIONAMENTI, PROVE, DATI).  
SPESSO VENGONO ESPOSTE ANCHE LE  
OPINIONI DI CHI LA PENSA  
DIVERSAMENTE, DETTE OBIEZIONI,  
CHE VENGONO DISCUSSE E  
CONFUTATE.  
E' MOLTO IMPORTANTE INDIVIDUARE  
QUESTI PUNTI NEI VARI CAPOVERSI  
DEL TESTO



**LETTURA  
APPROFONDATA:  
2. COMPrensIONE  
GLOBALE DEL  
TESTO**

e) Saper usare la tecnica della sottolineatura per mettere in risalto la gerarchia tra le informazioni

UN METODO EFFICACE PER LO STUDIO PUÒ ESSERE IL SEGUENTE:

- USARE LA **DOPPIA SOTTOLINEATURA** PER EVIDENZIARE L'INFORMAZIONE PIÙ IMPORTANTE;
- USARE LA **SOTTOLINEATURA SEMPLICE** PER LE INFORMAZIONI PRINCIPALI DI CIASCUNA SEQUENZA;
- USARE LA **SOTTOLINEATURA ONDULATA** PER LE INFORMAZIONI DI SUPPORTO SIGNIFICATIVE.

**LETTURA  
APPROFONDATA:  
3.  
RIELABORAZIONE  
DELLE  
INFORMAZIONI**

a) Saper rielaborare le informazioni e organizzarle sotto forma di schema

PER APPRENDERE E ASSIMILARE LE INFORMAZIONI CONTENUTE IN UN TESTO, UNA LETTURA ANCHE ACCURATA NON È SEMPRE SUFFICIENTE. È NECESSARIO RIELABORARE LE INFORMAZIONI IN MODO PERSONALE.

SOLO COSÌ SARÀ POSSIBILE MEMORIZZARLE A LUNGO E CON EFFICACIA.

UNO STRUMENTO MOLTO VALIDO SONO **GLI SCHEMI** E LE **MAPPE DELLE IDEE**

# Organizzazione dei concetti

Già durante la prima lettura, anche in classe

- Base per **interiorizzare** in modo profondo i concetti
- Componente **attiva** dello studio
- Parte attiva dell'attenzione (**leggo con lo scopo** di collocare l'informazione)
- Sostiene la comprensione dell'argomento, con **collegamenti** e impostazione individuale
- Le informazioni sono **elaborate in modo personale** e facilmente comprensibile



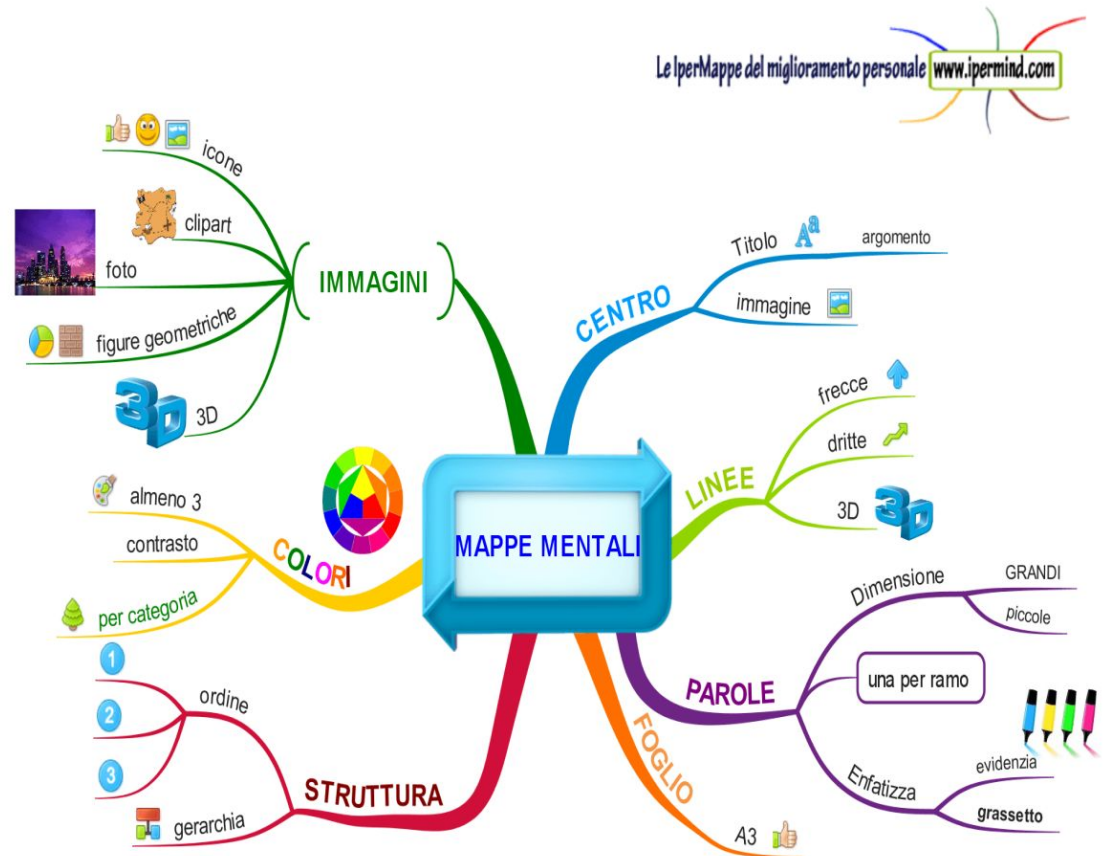
# Organizzazione dei concetti

## MAPPE MENTALI

Visione gerarchica (da generale a particolare);  
no somma di dettagli

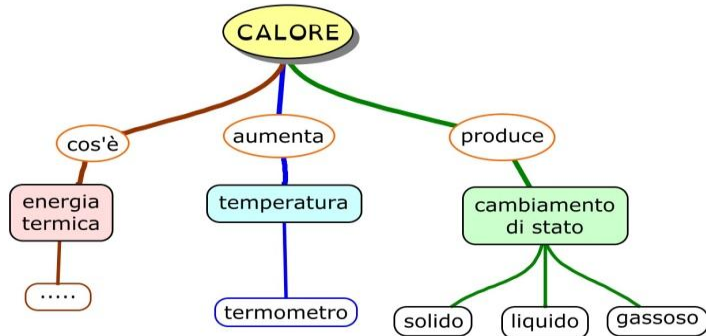
Elaborazione  
informazioni in più  
modalità

Sintesi personale e  
autonoma



# Organizzazione dei concetti

*esempio*



MAPPE per la SCUOLA  
[www.mappe-scuola.com](http://www.mappe-scuola.com)

MAPPE CONCETTUALI

SCHEMA A BLOCCHI

Concetti si concretizzano con immagini

Visione d'insieme completa

Punti di forza della mappa:

Faccio mentre leggo, **Guardo** e non leggo

Mappare = memorizzare automaticamente



# Lettura strategica in matematica

“La matematica è un **linguaggio** con simboli che rappresentano elementi di quantità invece di elementi linguistici(es. lessico), quindi le **regole di scrittura (sintassi)** sono importanti per sia nella lingua che in matematica.”

(Maruyama, Pallier, Jobert, Sigman, & Dehaene, 2012)

Infatti, in informatica si parla di sintassi del codice...



# Lettura strategica in

# matematica

## RISOLUZIONE DI PROBLEMI da Leslie Fay (1965)

| Fase   | Azioni  |
|--|---|
| <b>Fase 0: Titolo dell'argomento e tipologia di esercizi</b> | Cosa ti dice il titolo?<br><i>Es: Risoluzione di <b>sistemi</b> con le <b>sostituzioni</b></i>  |
| <b>Fase 1: Osserva e cerca indizi</b>                        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Leggi il problema,</li><li>• Sottolinea la domanda, eventualmente sottolineando le parole chiave (1 colore)</li><li>• Cerchia i dati importanti (altro colore)</li><li>• Elimina le informazioni inutili o fuorvianti</li></ul> |

## Fase 2: Pianifica e risolvi

- Se è un problema complesso puoi suddividerlo in sotto-problemi
- Chiediti (e scrivi a fianco del problema) quali operazioni devi eseguire e in quale ordine
- Fai i calcoli e costruisci la soluzione





## Fase 3: Verifica

- Chiediti se il procedimento ti sembra corretto e se la soluzione è ragionevole
- Es. se il testo del problema parlava di guadagno e alla fine ho un risultato negativo...qualcosa non è andato per il verso giusto*
- Controlla se hai risposto alla domanda che avevi sottolineato all'inizio



# Lettura strategica in matematica

## SCHEMA RIASSUNTIVO

|   |   |
|---|---|
| <p> <b>Definizione:</b></p> <p>Numero intero naturale con almeno un altro divisore oltre a 1 e se stesso.</p> | <p> <b>Caratteristiche:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 4 è il numero composto più piccolo</li><li>• 0 e 1 NON sono composti</li><li>• I numeri quadrati hanno un numero DISPARI di fattori</li><li>• 2 è l'UNICO numero pari che NON è un numero composto</li></ul> |
| <p> <b>Esempi:</b></p> <p>4, 6, 8, 9</p> <p>9 – 1, 3, 9</p> <p>8 – 1, 2, 4, 8</p>                             | <p> <b>Non esempi:</b></p> <p>0, 1, 2, 3, 5, 11, 13</p>  |

**I NUMERI  
COMPOSTI**






**NON LO TROVO GIÀ FATTO!!**

Lo costruisco a partire dalla definizione e dagli esempi presenti sul testo o man mano che lo spiega l'insegnante

# Lettura strategica in

# matematica

## GRIGLIA COMPARATIVA – I QUADRILATERI

| Nome   | Lati uguali | Angoli uguali | Lati opposti paralleli | Lati opposti uguali | 4 lati |
|--|-------------|---------------|------------------------|---------------------|--------|
| Parallelogramma<br>       |             |               | X                      | X                   | X      |
| Rettangolo<br>            |             | X             | X                      | X                   | X      |
| Rombo<br>                 | X           |               | X                      | X                   | X      |
| Quadrilatero scaleno<br> |             |               |                        |                     | X      |
| Quadrato<br>            | X           | X             | X                      | X                   | X      |

Lavoro in progress a medio-lungo termine, oggetti matematici da confrontare  
es: le 4 operazioni, curve, i quadrilateri, trigonometria...

# Studio efficace

- **Lettura efficace** e strategica **riduce il tempo di studio** perché aiuta a comprendere i punti chiave
- L'organizzazione grafica permette di fissare il concetto

## PER OTTENERE

- Uso **corretto e bilanciato del tempo e delle energie** rispetto al risultato
- Autocorrezione ed **autogestione** delle strategie
- Risultati attesi, **circolo virtuoso** in cui cresce il senso di autoefficacia, l'autostima e l'impegno...anche in DaD!

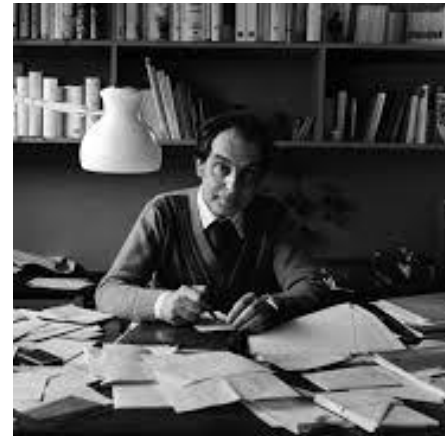
**Ha senso...perché funziona**

**Ce la posso fare, sono motivato ad andare avanti!**

**LE STRATEGIE FANNO DAVVERO LA DIFFERENZA!**

# Leggere per divertirsi: un suggerimento...

**Rilassati. Raccogliti, allontana da te ogni altro pensiero.** Lascia che il mondo che ti circonda sfumi nell'indistinto. La porta è meglio chiuderla; di là c'è sempre la televisione accesa. Dillo subito, agli altri: «**No, non voglio vedere la televisione!**» Alza la voce, se no non ti sentono: «**Sto leggendo! Non voglio essere disturbato!**» Forse non ti hanno sentito, con tutto quel chiasso; dillo più forte, grida: «Sto cominciando a leggere il nuovo romanzo di Italo Calvino! » O se non vuoi non dirlo; speriamo che ti lascino in pace. **Prendi la posizione più comoda: seduto, sdraiato, raggomitolato, coricato. Coricato sulla schiena, su un fianco, sulla pancia. In poltrona, sul divano, sulla sedia a dondolo, sulla sedia a sdraio, sul pouf. Sull'amaca, se hai un'amaca. Sul letto, naturalmente, o dentro il letto. Puoi anche metterti a testa in giù, in posizione yoga, Col libro capovolto, si capisce.** Certo, la posizione ideale per leggere non si riesce a trovarla. Una volta si leggeva in piedi, di fronte a un leggio. Si era abituati a stare fermi in piedi. Ci si riposava così quando si era stanchi d'andare a cavallo.[...]Bene, cosa aspetti? Distendi le gambe, allunga pure i piedi su un cuscino, su due cuscini, sui braccioli del divano, sugli orecchioni della poltrona, sul tavolino da tè, sulla scrivania, sul pianoforte, sul mappamondo. Togliti le scarpe, prima. Se vuoi tenere i piedi sollevati; se no, rimettitele. Adesso non restare lì con le scarpe in una mano e il libro nell'altra. **Regola la luce in modo che non ti stanchi la vista. Fallo adesso, perché appena sarai sprofondato nella lettura non ci sarà più verso di smuoverti. Fa' in modo che la pagina non resti in ombra,** un addensarsi di lettere nere su sfondo grigio, uniformi come un branco di topi; ma sta' attento che non le batta addosso una luce troppo forte e non si rifletta sul bianco crudele della carta rosicchiando le ombre dei caratteri come in un mezzogiorno del Sud. **Cerca di prevedere ora tutto ciò che può evitarti d'interrompere la lettura.**



(Italo Calvino, *Se una notte d'inverno un viaggiatore*, Mondadori)

# I «diritti» del lettore

Daniel Pennac, professore oltre che romanziere, nel saggio *Come un romanzo* (1992), affronta il problema di come si possa aiutare i giovani a trovare l'amore per la lettura con metodi alternativi, cercando di riproporre "i libri come *amici* e non come *mattoni*".

Il libro deve essere un vero e proprio compagno di viaggio nell'avventura di ciascun individuo che è la vita, deve far parte della formazione dell'uomo, che parte dal bambino, a cui i genitori leggono le favole, per passare all'adolescente, che si ribella e combatte contro la *monotonia* dei testi obbligatori scolastici, fino ad arrivare al vero lettore.

*«In fatto di lettura, noi lettori ci accordiamo tutti i diritti, a cominciare da quelli negati ai giovani che affermiamo di voler iniziare alla lettura».*

1. Il diritto di non leggere
2. Il diritto di saltare le pagine
3. Il diritto di non finire il libro
4. Il diritto di rileggere
5. Il diritto di leggere qualsiasi cosa
6. Il diritto al bovarismo (malattia testualmente contagiosa)
7. Il diritto di leggere ovunque
8. Il diritto di spizzicare
9. Il diritto di leggere ad alta voce
10. Il diritto di tacere



*Grazie per la vostra  
attenzione!*

---

**Prof.ssa Iliara Rodella**

rodella-ilaria@copernicopasoli.it

**Prof.ssa Valeria Scipioni**

scipioni-valeria@copernicopasoli.it

